УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела образования

администрации Сакского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.А. Яковец

« 29 » ноября 2019 г.

**П Л А Н**

**работы отдела образования администрации Сакского района на декабрь 2019 г**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Мероприятия | Ответственный за проведение мероприятия | Дата, время и место проведения мероприятия | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |  |
|  | Осуществить контроль работы образовательных учреждений района | Специалисты отдела образования | В течение месяца | |  |
|  | Мониторинг посещаемости и наличия свободных мест в ДОУ | Голуб О.А. | в течение месяца | |  |
|  | Контроль организации внутриучрежденческого контроля в ДОУ | Голуб О.А. | ДОУ «Теремок» с.Виноградово, «Зернышко» с.Зерновое, «Чайка» с.Михайловка, «Теремок» с.Молочное, «Светлячок» с.Сизовка  в течение месяца | |  |
|  | Проверка документации по аттестации педагогических работников в ОУ | Мещерякова Е.А., Дубовицкая О.Б. | в течение месяца | |  |
|  | Проверка прохождения педагогами курсов повышения квалификации | Мещерякова Е.А., Дубовицкая О.Б. | в течение месяца | |  |
|  | Выезд в образовательные организации для подготовки вопроса «О ведении деловой документации в образовательных организациях», подлежащих рассмотрению на заседании коллегии | Мещерякова Е.А., руководители образовательных учреждений района | в течение месяца | |  |
|  | Контроль организации питания в образовательных организациях | Голуб О.А.  Фоменко Е.Н. | в течение месяца | |  |
|  | Регистрация выпускников 9, 11 кл., СПЭ, ВПЛ в базу РИС для участия в ГИА-2020 | Илларионова Н.А.  Старчиева И.В.,  администрация школ | в течение месяца  ИМО и школы района | |  |
|  | Выезды в школы с целью изучения системы работы учителей по подготовке к ВПР по истории, географии, обществознанию (МБОУ «Охотниковская средняя школа») | Илларионова Н.А.  Ермакова О.А. | В течение месяца | |  |
|  | Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. | Иванин А.В.  Ермакова О.А., специалисты ИМО,  заместители по УВР ОУ | в течение месяца по отдельному графику (Приложение 1 к приказу от 24.10.2019 № 295) | |  |
|  | Внесение данных в единую базу данных требующих оздоровления и отдыха детей, единую базу данных талантливых и одаренных детей в 2019 году | Ципоркина М.А.  Руководители общеобразовательных учреждений | В течение месяца | |  |
|  | **Организация и проведение мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству мест, событиями Великой Отечественной войны 1941-1945 годов** | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | в течение месяца | |  |
|  | Сдать отчеты по форме СЗВ-К в пенсионный фонд России в г. Саки и Сакском районе | Мещерякова Е.А., руководители МБОУ «Веселовская среднеяя школа», МБДОУ «Чайка» с. Михайловка, «Теремок» с. Молочное, «Ласточка» с. Глинка, «Спутник» с. Веселовка, «Воробушек» с. Воробьево | в течение месяца | |  |
|  | Совещание для экспертов по проверке работ Итогового сочинения | Илларионова Н.А.  Старчиева И.В.,  администрация школ | 02.12.2019 в 13.00  администрация каб.№5 | |  |
|  | Доукомплектование ДОУ | Голуб О.А.  руководители | 02.12.2019-  25.12.2019 | |
|  | Организовать проведение в образовательных организациях профилактических мероприятий, приуроченных Дню борьбы со СПИДом | Иванин А.В.,  Печерская А.Г., Руководители образовательных учреждений района | 02.12.2019 -06.12.2019 | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях торжественных линеек, минут молчания, посвященных памяти Героев Отечества, Дню Неизвестного солдата, Международному дню инвалидов оформление в библиотеках общеобразовательных учреждений выставок, посвященных подвигам защитников Отечества. | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.  Горбунова Е.О.,  руководители общеобразовательных учреждений | 02.12.2019 – 09.12.2019 | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях «Урока цифры» по теме «Сети и облачные технологии» | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | 02.12.2019-15.12.2019 | |
|  | Провести в общеобразовательных учреждениях тематические уроки информатики, посвященные Дню информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода» (4 декабря) | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  Старчиева И.В.,  руководители образовательных | 03.12.2019 -09.12.2019 | |
|  | Контроль подготовки документов для заезда в ВДЦ «Орлёнок» | Ципоркина М.А. | До 03.12.2019 | |
|  | Организация и проведение Итогового сочинения/изложения | Илларионова Н.А.  Старчиева И.В., руководители ППС,  администрация школ | 04.12 в 10.00  **ППС**- МБОУ:  «Журавлинская СШ»  «Ивановская СШ»  «Крымская школа-гимназия»  «Веселовская СШ» «Молочненская СШ» | |
|  | Проверка работ Итогового сочинения/изложения | Илларионова Н.А.  Старчиева И.В.,  эксперты по проверки,  администрация школ | 05.12 в 10.00  **ППС**- МБОУ:  «Журавлинская СШ»  «Ивановская СШ»  «Крымская школа-гимназия»  «Веселовская СШ» «Молочненская СШ» | |
|  | Выездной день отдела образования в МБДОУ «Чайка» с.Михайловка, МБОУ «Михайловская средняя школа» | Специалисты отдела образования, МКУ | 05.12.2019 | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях тематических уроков, классных часов, посвященных Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 г.) | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители  общеобразовательных учреждения района | 05.12.2019 | |
|  | Организовать проведение II этапа муниципального Всероссийского фестиваля «Веселые старты» (6 школ команды-финалисты) | Иванин А.В.,  Ленева Н.П.,  руководители  общеобразовательных учреждения района | до 10.12.2019 | |
|  | Предоставить информацию:  - о количестве штатных работников в возрасте от 25 до 65 лет, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку за весь отчетный 2019 год;  - отчет о проводимой работе по внедрению профессиональных стандартов | Мещерякова Е.А., руководители образовательных учреждений района | до 10.12.2019 | |
|  | Провести мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.  Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях урока правовой грамотности «Конституция – основной закон государства» с участием руководителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | 12.12.2019 | |
|  | Выездной день отдела образования в МБОУ «Геройская средняя школа» | Специалисты отдела образования, МКУ. | 12.12.2019 | |
|  | **Предоставить информацию об организации и проведении новогодних и рождественских праздников** | Иванин А.В.,  руководители образовательных учреждений района | до 16.12.2019 | |
|  | **Провести мониторинг организации и результативности внеурочной деятельности и занятости детей в общеобразовательных учреждениях в 2019/2020 учебном году** | Иванин А.В.,  Дубовицкая О.Б,  руководители общеобразовательных учреждений | до 18.12.2019 | |
|  | Провести совещание руководителей образовательных организаций района | Яковец Б.А.,  Руководители общеобразовательных учреждений | 19.12.2019 в 10.00  Каб.№5 администрации, | |
|  | Выездной день отдела образования в МБОУ «Крымская средняя школа» | Специалисты отдела образования, МКУ | 20.12.2019 | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях района тематических уроков, классных часов, посвященных Дню взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В.Суворова | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители образовательных учреждений | 24.12.2019 | |
|  | Предоставить информацию:  о вакансиях в образовательных учреждениях района | Мещерякова Е.А.  Руководители общеобразовательных учреждений | До 25.12.2019 | |
| о контингенте обучающихся в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях района | Калягина В.А.  Руководители общеобразовательных учреждений |
| о списочном составе воспитанников ДОУ по возрастам: 0-3, 3-7, 7-8 лет | Голуб О.А.  Руководители МБДОУ района |
| о количестве детодней, посещенных воспитанников ДОУ в течение месяца |
| - о количестве принятых детей в ДОУ района от 0-3, 3-7, 7-8 в течение месяца |
| - о количестве пропущенных 1 ребенком дней в ДОУ, в том числе по болезни в течение месяца |
| - численность детей ДОУ (2 мес. – 1,5 года, 1,5 года – 2 года, 2 года-3 года, 3 года-7 лет, 7 лет – 7,5 лет) в очереди ДОУ, принятых в ДОУ в течение месяца |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях открытых уроков, посвященных Году театра | Иванин А.В.,  Капшукова Л.Р.,  руководители общеобразовательных учреждениях | 25.12.2019 | |
|  | **Провести мониторинг сайтов дошкольных образовательных учреждений** | Иванин А.В.,  Гляделкина Л.В. | 25.12.2019 | |
|  | Предоставление информации о детях систематически пропускающих занятия и длительное время не посещающих учебные занятия (за декабрь 2019) | Илларионова Н.А., руководители общеобразовательных учреждений | До 25.12.2019 | |
|  | Очный этап I тура (муниципального) республиканского этапа конкурса «Учитель года России» в 2020 г. | Мещерякова Е.А.  Ермакова О.А., участники финала,  члены жюри | 25.12.2019  в 09.00. МБОУ «Ромашкинская средняя школа» | |
|  | Подготовить и утвердить муниципальные задания на 2020 год для образовательных учреждений района. | Яковец Б.А.  Калягина В.А. | До 25.12.2019 | |
|  | Организовать учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования | Илларионова Н.А.  Голуб О.А.  Руководители образовательных учреждений | до 31.12.2019 | |
|  | Провести в образовательных учреждениях детских новогодних утренников, творческих конкурсов, праздничных программ, театрализованных представлений и вечеров, активация деятельности школьных кружков, секций | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | декабрь 2019-январь 2020 | |
| **Мероприятия, проводимые**  **МБУДО «Центр детского и юношеского творчества» на декабрь 2019 года** | | | | |
|  | Информационный час, посвященный Дню героев Отечества в России | Ендовицкая О.А. | 09.12.2019 | |
|  | Муниципальный этап республиканского конкурса «Крымский аккорд» | Ендовицкая О.А. | До 10.12.2019 | |
|  | Муниципальный конкурс «Хоровод снежинок» | Ендовицкая О.А. | До 25.12.2019 | | |  |
|  | Муниципальный конкурс «Рождественский венок» | Ендовицкая О.А. | До 25.12.2019 | | |  |
|  | Муниципальный этап Республиканского конкурса юных журналистов, поэтов и прозаиков «Мой голос» | Ендовицкая О.А. | До 25.12.2019 | | |  |
| **Работа**  **информационно-методического отдела**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования»**  **на декабрь2019г.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Проведение Единого урока, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией  (9 декабря) | Печерская А.Г.,  администрация школ | 04.12.2019-09.12.2019 школы района | |  | Прием заявок и материалов на конкурс лучших педагогических практик преподавания родных языков народов России | Печерская А.Г., | до 05.12.2019  ИМО | |  | Предоставление материалов Итогового сочинения с ППС | Старчиева И.В.,  администрация ППС | 05.12.2019  ИМО | |  | Муниципальный этап турнира по баскетболу среди девочек 7-9 классов общеобразовательных учреждений Сакского района | Некрытый А.А.,  администрация школ | 06.12.2019 в 10-00.  МБОУ «Лесновская средняя школа» | |  | Практикум для учителей обществознания (9класс) по составлению индивидуальных образовательных траекторий | Ермакова О.А.,  администрация школ | 06.12.2019 в 14-00.  МБОУ «Лесновская средняя школа» | |  | Семинар для заместителей директоров по УВР «Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников» | Дубовицкая О.Б., Ермакова О.А., администрация школ | 06.12.2019 в 10-00.  МБОУ «Лесновская средняя школа» | |  | Муниципальный этап олимпиады для 4-х классов по математике (не более 2-х человек от класса) | Ленева Н.П., члены жюри олимпиад,  администрация ОО | 07.12.2019 в 10. 00 на базе МБОУ:  «Червонновская СШ», «Лесновская СШ», «Ивановская СШ», «Трудовская СШ», «Уютненская СШ-гимназия», «Карьерновская СШ», «Суворовская СШ », «Веселовская СШ» | |  | Семинар-практикум для заместителей директоров по воспитательной работе: «Организация внутришкольного контроля за организацией воспитательной работы» | Печерская А.Г., | 10.12.2019 в 10.00 зал заседаний администрации | |  | Муниципальный контрольный срез по проверке вычислительных навыков учащихся 4-11 классов | Дубовицкая О.Б. администрация образовательных учреждений | 10.12.2019-12.12.2019 | |  | Изучение системы работы учителей по подготовке к ВПР (русский язык, математика) | Дубовицкая О.Б., Печерская А.Г. | 11.12.2019-12.12.2019 в МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А.Апакидзе»» | |  | Заседание членов жюри централизованной комиссии муниципального этапа олимпиады по математике в 4 классе. |  | 12.12.2019 в 13.00  ИМО МКУ «ЦООДО» | |  | Муниципальный этап турнира по волейболу среди мальчиков общеобразовательных учреждений Сакского района | Некрытый А.А.,  администрация школ | 13.12.2019 в 10-00.  МБОУ «Михайловская средняя школа» | |  | Проведение образовательной экспедиции руководителей общеобразовательных учреждений в рамках реализации РИП «Реализация модели, обеспечивающей непрерывный и адресный подход в совершенствовании профессионального мастерства работников образования на основе программно-проектного метода»» | Дубовицкая О.Б., Ермакова О.А.,  специалисты ИМО | 13.12.2019 в 11-00  г.Евпатория «Кванториум» | |  | Семинар для учителей крымскотатарского языка «Технология разноуровневого обучения» и «Использование инновационных технологий на уроках крымскотатарского языка и литературы» | Печерская А.Г.,  администрация школ | 13.12.2019 в 12.00 МБОУ «Геройская СШ» | |  | Организация участия вокальных и хоровых коллективов в Республиканском конкурсе «Крымский аккорд» | Ленева Н.П., учителя ХЭЦ и администрация МБОУ | До 14.12.2019г. | |  | Семинар-практикум для учителей математики «Организация работы по повышению вычислительных навыков учащихся. Система подготовки к ВПР» (для всех учителей математики) | Дубовицкая О.Б. | 16.12.2019 в 14.00 МБОУ «Ореховская средняя школа» | |  | Участие в Форуме «ДоброСлет» | Горбунова Е.О., делегация из 10 учащихся общеобразовательных учреждений | 17.12.2019 | |  | Подведение итогов заочного, определение участников очного этапа I тура (муниципального) республиканского этапа конкурса «Учитель года России» в 2020 г. | Ермакова О.А.,  члены жюри | до 17.12.2019 | |  | Муниципальная рубежная контрольная работа по математике в 5, 9, 11 классах, русскому языку в 5 классах, обществознанию в 9 классах | Дубовицкая О.Б.,  Ермакова О.А.,  Печерская А.Г.,  администрация школ | 17.12.2019 -19.12.2019 школы района | |  | Семинар-практикум для учителей русского языка «Готовимся к устному собеседованию. Подготовка к ОГЭ – 2020» | Печерская А.Г., | 18.12.2019 в 14.00 МБОУ «Ореховская средняя школа» | |  | Мастер – класс учителя МБОУ «Крымская школа - гимназия» Толмачевой С.В. по теме «Методика планирования и проведения урока ФГОС» (для учителей географии и истории - по списку) | Ермакова О.А., администрация школы, руководитель РМО учителей географии | 19.12.2019 в 10-00  МБОУ «Крымская школа - гимназия» | |  | Семинар-практикум для учителей начальных классов по теме: «Повышение эффективности обучения оптимальному чтению» ( 1 учитель из 1-го или 2-го класса) | Ленева Н.П., администрация МБОУ «Вересаевская СШ» | 19.12.2019 в 9. 00 (Евпаторийская зона), в 10.00 (Сакская зона)  МБОУ «Вересаевская СШ» ( автобус из Евпатории в 8.00, автобус из г. Саки в 9.00) | |  | Семинар-практикум для учителей физики по теме: «Система работы по повышению компетентностей учителей физики» | Старчиева И.В.,  администрация школ | 20.12.2019 в 14.00  МБОУ «Лесновская СШ» | |  | Тематическая конференция  «Золото Сакского района»  в рамках муниципального проекта  «Я люблю тебя, Сакский район!» | Ермакова О.А. | 23.12.2019 в 12.00 МБОУ «Охотниковская средняя школа» | |  | **Работа**  **сектора психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования»**  **на декабрь2019г** | | | Печерская А.Г., | 18.12 в 14.00 МБОУ «Ореховская средняя школа» | | 1. | Диагностика и консультирование детей и родителей территориальной психолого-медико-педагогической комиссией. | Романюк С.В.,  Лебедева О.Ю. | в течение месяца  ТПМПК Сакского района (каб.№328) понедельник, вторник, четверг, пятница | | 2. | Выезды в школы с целью оказания методической помощи по вопросам сопровождения детей с ОВЗ  МБОУ «Михайловская СШ» - 04.12 | Романюк С.В.,  Лебедева О.Ю. | в течение месяца | | 7. | Организация совместного со специалистами ИРЦ выезда по организации инклюзивного образования (по плану Министерства образования) МБДОУ «Солнышко» с.Суворово, МБОУ «Вересаевская средняя школа» | Специалисты ИРЦ, специалисты сектора,  администрация ОУ | 12.12.2019 | | 8. | Сбор и обработка информации ОУ по результатам социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях района, подготовка отчета в Министерство образования | Романюк С.В., администрация ОУ | до 15.12.2019 | | 9. | Участие в вебинаре ИРЦ «Взаимодействие учителя/воспитателя и тьютора в учебно-воспитательном процессе» | ИРЦ, Романюк С.В., Лебедева О.Ю.  администрация ОУ | 18.12.2019 в 14.30  видеоконференция | | 10. | Организация подготовки и участия в церемонии торжественного награждения победителей и участников Конкурса «Преград нет!» | Романюк С.В., администрация ОУ | до 19.12.2019 | | 11. | Сбор и обработка отчетной информации ОУ по обучению в условиях инклюзии за 1-е полугодие | Романюк С.В., администрация ОУ | до 20.12.2019 | | 13. | Участие в вебинаре ЦПМПК «Подведение итогов работы ТПМПК за 2019 год. Составление отчетов» | руководитель ТПМПК, специалисты ТПМПК | 24.12.2019 | | 14. | Сбор и анализ отчетов педагогов-психологов ОУ за 1-е полугодие, подготовка отчета в КРИППО | Романюк С.В., администрация ОУ | до 25.12.2019 | | 15. | Сбор и анализ информации опроведенной работе в рамках реализации «Программы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации» (анкетирование, планирование и т.д) | Романюк С.В., администрация ОУ | до 25.12.2019 | | **Работа отдела технического и материального снабжения**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» на декабрь 2019 года** | | | | | 1. | Предоставление информации в АИС «Утренний отчет» по температурному режиму | Замковой А.В. Руководители образовательных организаций | Ежедневно  до 08-30 в течение месяца | | 2. | Мониторинг данных по закупке угля | Замковой А.В | еженедельно | | 3. | Мониторинг хода работ по установке модульных садов МБДОУ «Колокольчик» с.Лесновка, МБОУ «Вересаевская средняя школа» с. Вересаево, в том числе по энергообеспечению, водоотведению, водопотреблению. | Замковой А.В.  Опанасенко Е.Д. | еженедельно | | 4. | Мониторинг хода работ по проведению капитальных ремонтов в МБОУ «Шелковичненская средняя школа»,  МБДОУ «Зернышко» с.Зерновое,  МБДОУ «Сказка» с.Крымское | Замковой А.В.  Опанасенко Е.Д. | Еженедельно,  по пятницам  до 15-00 ч. | | 5. | Мониторинг хода работ по проведению капитального ремонта кровли в МБОУ «Геройская средняя школа», МБОУ «Молочненская средняя школа» и спортивного комплекса в МБОУ «Фрунзенская средняя школа» | Замковой А.В.  Опанасенко Е.Д. | Еженедельно,  по пятницам  до 15-00 ч. | | 6. | Мониторинг хода работ по установке и монтажу газовой блочно-модульной котельной к МБОУ «Молочненская средняя школа» с.Молочное | Замковой А.В.  Опанасенко Е.Д. | Еженедельно,  по пятницам  до 15-00 ч. | | 7. | Сбор данных на портал ЕГИССО | Шилов И.Б.  Руководители образовательных организаций | ежемесячно | | 8. | Паспортизация образовательных организаций по антитеррористической защищенности | Емченко Л.А.  Руководители ОУ | ежемесячно | | 9. | Предоставление сведений о происшедших несчастных случаях | Емченко Л.А.  Руководители ОУ | до 20.12.2019 | | 10. | Предоставить информацию об объёмах потребленной электроэнергии учреждениями района, передача отчетов в ГУП «Крымэнерго» | Замковой А.В.  Руководители образовательных учреждений | до 25.12.2019 | | 11. | Провести тренировку по действиям при включении и использованию АРИП в условиях отключения основной линии питания электроэнергии с лицами, которые закреплены за АРИП | Замковой А.В.  Руководители образовательных учреждений | до 30.12.2019 |   **Работа централизованной бухгалтерии**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» декабрь 2019** | | | |  | | | |
| 1. | Прием приказов на начисление компенсации за жилищно-коммунальные услуги | Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | За ноябрь и декабрь до 05.12.2019 | | | | |  |
| 2. | Прием табелей учета рабочего времени для начисления зарплаты за декабрь 2019 | Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | До 05.12.2019 | | | | |  |
| 3. | Прием табелей учета посещаемости детей дошкольных учреждений, ведомости расчетов с родителями, ведомости на выплату компенсации, приказы на прием и выбытие детей МБДОУ | Л.В. Пугач, руководители ОУ | Ноябрь до 05.12.2019  Декабрь до 15.12.2019 | | | | |  |
| 4. | Прием меню- требований ф.0504202 и оборотной ведомости по продуктам питания | Е. О. Головачева, руководители ОУ | За ноябрь 2019 до 05.12.2019 | | | | |  |
| 5. | Прием товарных накладных по продуктам питания | Е.О. Головачева  руководители ОУ | За декабрь 2019 г до 10.12.2019г. | | | | |  |
| 6. | Проведение инвентаризации нефинансовых активов, материальных запасов, бланков строгой отчетности по состоянию на 01.11.2019г. | Руководители ОУ, материальная группа | До 16.12.2019 | | | | |  |
| 7. | Прием актов списания по использованным материальным запасам, нефинансовым активам | бухгалтера централизованной бухгалтерии | За ноябрь 2019г  до 15.12.2019 | | | | |  |
| 8. | Прием актов сверок по расчетам с организациями по коммунальным услугам по состоянию на 01.11.2019г | Руководители ОУ, Пановой Т.М. | До 16.12.2019 | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель начальника  отдела образования администрации Сакского района Республики Крым  Илларионова Н.А |  | Директор МКУ «Центр обеспечения  общего и дополнительного образования»  Сакского района Республики Крым  Гляделкина Л.В. |