УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела образования

администрации Сакского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.А. Яковец

« 31 » октября 2019 г.

**П Л А Н**

**работы отдела образования администрации Сакского района на ноябрь 2019 г**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Мероприятия | Ответственный за проведение мероприятия | Дата, время и место проведения мероприятия | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |  |
|  | Осуществить контрольные мероприятия в образовательных организациях района по осуществлению учебно-воспитательного процесса | Специалисты отдела образования | В течение месяца | |  |
|  | Формирование базы данных для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов | Илларионова н.А.,  Руководители общеобразовательных учреждений | В течение месяца | |  |
|  | Провести мониторинг приостановки УВП в эпидсезоне | Илларионова Н.А.,  Гляделкина Л.В., руководители ОО | В течение месяца | |  |
|  | Контроль ведения деловой документации в образовательных организациях района | Мещерякова Е.А. руководители ОО | В течение месяца | |  |
|  | Провести анализ режима дня и непосредственной образовательной деятельности (НОД) в ДОУ | Голуб О.А. | В течение месяца | |  |
|  | Выездные дни отдела образования в МБОУ «Крымская школа - гимназия», МБОУ «Михайловская средняя школа», «Геройская средняя школа» | Мещерякова Е.А. администрация ОО | В течение месяца | |  |
|  | Провести мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий по результатам 1 четверти | Илларионова Н.А., руководители ОО | До 01.11.2019 | |  |
|  | Осуществить мониторинг выполнение учебных программ в общеобразовательных учреждениях | Илларионова Н.А., руководители ОО | До 01.11.2019 | |  |
|  | Предоставить информацию о непосещающих школу и/или систематически пропускающих учебные занятия | Руководители ОУ | До 02.11.19 | |  |
|  | Организовать проведение открытых уроков, тематических классных часов, праздничных концертов, флешмобов, вокальных, хореографических, театральных конкурсов, посвященных Дню народного единства | Иванин А.В.,  Печерская А.Г., Руководители образовательных учреждений | До 05.11.2019, образовательные учреждения | |  |
|  | Предоставить информацию об итогах четверти | Илларионова Н.А.  Руководители образовательных учреждений | До 05.11.2019 | |  |
|  | Организовать проведение в образовательных учреждениях мероприятий Единого урока по безопасности в сети Интернет | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  Руководители общеобразовательных учреждений | До 08.11.2019,  общеобразовательные учреждения | |  |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях тематических уроков, классных часов, посвященных 100-летию со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова, российского конструктора стрелкового оружия (10.11) | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | 08.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |  |
|  | Организовать проведение II этапа Всероссийского фестиваля «Веселые старты» | Иванин А.В.,  Некрытый А.А,  руководители общеобразовательных учреждений | 10.11.2019 – 10.12.2019,  общеобразовательные учреждения района | |  |
|  | Организовать проведение школьного этапа Всероссийских соревнований по русскому силомеру «Сила РДШ» среди обучающихся общеобразовательных учреждений района | Иванин А.В.,  Некрытый А.А.,  руководители общеобразовательных учреждений | до 10.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |  |
|  | Регистрация участников Итогового сочинения (изложения) в базу данных РИС «Планирование ГИА-11» | Илларионова Н.А.,  Старчиева И.В.,  администрация школ | до 13.11.2019 | |  |
|  | Совещание для технических специалистов по Итоговому Сочинению  (с флешкой, ноутбуком для работы в базе РИС) | Илларионова Н.А.,  Старчиева И.В.,  администрация школ | до 13.11.2019 | |  |
|  | Международный день толерантности (16.11)  Организовать проведение классных часов, родительских собраний, посвященных теме толерантности и добрососедства; викторины, брейн-ринга по национальным и культурным традициям народов Крыма и России. | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | 15.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |  |
|  | Организовать участие обучающихся общеобразовательных учреждений района в конкурсе «Моя родословная: история моей семьи в истории Русской Православной Церкви (1918-1988 гг.) | Иванин А.В.,  Ермакова О.А.,  руководители образовательных учреждений | до 20.11.2019,  образовательные учреждения района | |
|  | Провести муниципальный этап республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я – против коррупции» и «Стоп коррупция» | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители  общеобразовательных учреждения района | до 20.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях района Единого урока по формированию правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители  общеобразовательных учреждения района | 20.11.2019-29.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |
|  | Провести муниципальный этап республиканского конкурса на знание Конституции Российской Федерации | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | до 20.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |
|  | Провести совещание с руководителями образовательных организаций | Яковец Б.А.,  Руководители образовательных организаций района | Каб.№5 администрации 21.11.2019 | |
|  | Организация участия обучающихся 8-11 классов в интернет-трансляции всероссийского урока на сайте Интернет-портала «ПроеКТОриЯ» https://proektoria.online/ | Иванин А.В.,  Горбунова Е.О.,  руководители общеобразовательных учреждений | 21.11.2019,  образовательные учреждения района | |
|  | о вакансиях в образовательных учреждениях района | Мещерякова Е.А.  Руководители общеобразовательных учреждений | До 25.11.2019 | |
| о контингенте обучающихся в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях района | Калягина В.А.  Руководители общеобразовательных учреждений |
| о списочном составе воспитанников ДОУ по возрастам: 0-3, 3-7, 7-8 лет | Голуб О.А.  Руководители МБДОУ района |
| о количестве детодней, посещенных воспитанников ДОУ за сентябрь 2017 |
| - о количестве принятых детей в ДОУ района от 0-3, 3-7, 7-8 |
| - о количестве пропущенных 1 ребенком дней в ДОУ, в том числе по болезни, за сентябрь 2017 |
| - численность детей ДОУ (2 мес. – 1,5 года, 1,5 года – 2 года, 2 года-3 года, 3 года-7 лет, 7 лет – 7,5 лет) в очереди ДОУ, принятых в ДОУ в течение месяца |
|  | Организовать участие обучающихся во Всероссийском конкурсе творческих работ «Хочу написать закон» | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | до 25.11.2019,  общеобразовательные учреждения района | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях района тематических уроков, классных часов, литературно-музыкальных вечеров; концертов, посвященных Дню матери в России | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители образовательных учреждений | 26.11.2019,  образовательные учреждения | |
|  | Организовать проведение в общеобразовательных учреждениях открытых уроков, посвященных Году театра | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | ноябрь –декабрь 2019,  общеобразовательные учреждения района | |
|  | **Организация и проведение мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству мест, событиями Великой Отечественной войны 1941-1945 годов** | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | ноябрь –декабрь 2019,  общеобразовательные учреждения района | |
|  | Организовать участие обучающихся, их родителей, педагогов образовательных учреждений в дистанционных мероприятиях Единого урока по безопасности в сети Интернет (сайт [www.Единый](http://www.Единый) урок.рф, раздел «Проекты», подраздел «Единый урок безопасности в сети»). | Иванин А.В.,  Печерская А.Г.,  руководители общеобразовательных учреждений | ноябрь –декабрь 2019,  общеобразовательные учреждения района | |
| **Мероприятия, проводимые**  **МБУДО «Центр детского и юношеского творчества» на ноябрь 2019 года** | | | | |
|  | Информационный час, посвященный Дню народного единства | О.А.Ендовицкая | 05.11.19  Отчеты до 08.11.19 | |
|  | Муниципальный этап Республиканского конкурса «Исследовательский старт» | О.А.Ендовицкая | До 11.11.19 | |
|  | Муниципальный этап Республиканской эколого-природоохранной акции «Сохрани елочку» в 2019 году | О.А.Ендовицкая | До 13.11.19 | | |  |
|  | Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии» | О.А.Ендовицкая | До 22.11.19 | | |  |
|  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» | О.А.Ендовицкая | До 30.11.19 | | |  |
|  | Проведение муниципального этапа Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ учащихся-членов МАН «Искатель» | О.А.Ендовицкая | 30.11.19  Прием работ до 15.11.19 | | |  |
|  | Муниципальный конкурс «С днем рождения, Дед Мороз» | О.А.Ендовицкая | До 30.11.19 | | |  |
| **Работа**  **информационно-методического отдела**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования»**  **на ноябрь2019г.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Осуществление экспертной оценки педагогической деятельности аттестуемых педработников | Дубовицкая О.Б.,  члены экспертных комиссий | в течение месяца | |  | Подготовка материалов зимней сессии муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район!» (Конференция «Золото Сакского района» по положению) | Ермакова О.А., руководители научно-исследовательских работ | в течение месяца | |  | Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. | Ермакова О.А., специалисты ИМО,  заместители по УВР ОУ | в течение месяца по отдельному графику (Приложение 1 к приказу от 24.10.2019 № 295) | |  | Методическое объединение учителей ОБЖ по вопросам проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. | Некрытый А.А.,  администрация школ | 01.11.2019 в 10-00  МБОУ «Ореховская средняя школа» | |  | Проведение презентации итоговых материалов мониторинга ППО | Ермакова О.А., заместители по УВР ОУ | 01.11.2019 в 10.00  МБОУ «Лесновская СШ» | |  | Инструктивно-методическое совещание для учителей МХК(10-11), музыки(5-8классов), ИЗО ( в 5-7 классах) по теме: «Повышение качества работы с одаренными и способными обучающимся при подготовке к олимпиадам и конкурсам» | Ленева Н.П. | 07.11.2019 в 13.00 на базе МБОУ «Ореховская средняя школа» | |  | Тренинг для учителей информатики (и учащихся 9-11 кл – участников МЭ) по теме: «Работа с автоматизированной программной средой <http://ejudge.crimea.edu> по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады по информатике и ИКТ» | Старчиева И.В.,  администрация школ | 11.11.2019 в 13.30ч.  МБОУ «Ореховская СШ» | |  | Отправка скан-заявлений и ключа (импортируемого файла) с регистрацией участников итогового сочинения | Старчиева И.В.,  администрация школ, технические специалисты | 14.11.2019  ИМО | |  | Муниципальный этап соревнований по шахматам «Белая ладья» среди команд общеобразовательных учреждений Сакского района | Некрытый А.А.,  администрация школ | 15.11.2019 в 10-00.  МБОУ «Червонновская средняя школа» | |  | Проведение муниципального этапа олимпиады по искусству и МХК (приглашаются ученики 9,10,11классов) | Ленева Н.П. Администрация, учителя художественно-эстетического цикла | 21.11.2019 в 13.00 на базе МБОУ«Лесновская СШ» | |  | Проведение Муниципальной инновационной организационно - деятельностной игры «Методический квест» | Ермакова О.А.,  специалисты ИМО | 22.11.2019, в 10.00  МБОУ «Лесновская СШ» | |  | Проверка олимпиадных работ муниципального этапа | Ленева Н.П., члены жюри олимпиады по МХК | 22.11.2019 в 14.00 на базе МБОУ«Лесновская СШ» | |  | Семинар-практикум для учителей биологии и химии по теме: «Система работы по повышению компетентностей учителей биологии и химии» | Старчиева И.В.,  администрация школ | 27.11.2019 в 13.00  МБОУ «Ореховская СШ» | |  | Подготовка материалов заочного этапа I тура (муниципального) республиканского этапа конкурса «Учитель года России» в 2020 г. | участники конкурса | до 01.12.2019 | |  | **Работа сектора психолого-педагогического сопровождения**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» ноябрь 2019** | | | | 1. | Проведение социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях района. | педагоги-психологи, зам.директоров по ВР | в течение месяца | | 2. | Оказание методической помощи по вопросам организации обучения детей с ОВЗ в форме инклюзивного и индивидуального обучения (индивидуальные консультации) | Романюк С.В., Лебедева О.Ю.  администрация ОУ | в течение месяца | | 3. | Выезды в школы с целью оказания методической помощи по вопросам сопровождения детей с ОВЗ  МБОУ «Добрушинская СШ» - 13.11  МБОУ «Столбовская СШ» - 20.11  МБОУ «Червонновская СШ» - 06.11  МБОУ «Михайловская СШ» - 28.11 | Романюк С.В.,  Лебедева О.Ю. | в течение месяца | | 4. | Диагностика и консультирование детей и родителей территориальной психолого-медико-педагогической комиссией. | Романюк С.В.,  Лебедева О.Ю. | в течение месяца  ТПМПК Сакского района (каб.№328) понедельник, вторник, четверг, пятница | | 5. | Диагностика и консультирование детей и родителей территориальной психолого-медико-педагогической комиссией. | Романюк С.В.,  Лебедева О.Ю. | в течение месяца  ТПМПК Сакского района (каб.№328) понедельник, вторник, четверг, пятница | | 6. | Участие в заключительном этапе республиканского Фестиваля одаренных детей с ОВЗ «Шаг навстречу!» | специалисты ТПМПК, администрации школ | 05.11.2019 -28.11.2019 | | 7. | Участие в вебинаре ЦПМПК «Формирование учебных планов для обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования» | ИРЦ, Романюк С.В., Лебедева О.Ю.  администрация ОУ | 13.11.2019 в 14.30  видеоконференцсвязь | | 8. | Участие в комиссии ЦПМПК по определению специальных условий при прохождении ГИА (для выпускников 9, 11-х классов) | специалисты ТПМПК, | до 15.11.2019  г.Симферополь ЦПМПК | | 9. | Семинар педагогов-психологов и учителей, работающих с детьми, обучающимися по адаптированным программам «Организация коррекционно-развивающей работы педагога-психолога с детьми с ОВЗ» | Романюк С.В., Лебедева О.Ю.,  Ходыкина А.А. | 27.11.2019 в 10.00  МБОУ «Червонновская СШ» | | **Работа отдела технического и материального снабжения**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» на ноябрь 2019 года** | | | | | 1. | Предоставление информации в АИС «Утренний отчет» по температурному режиму | Здоров И.А.  Руководители образовательных организаций | ежедневно до 08-30 в течение месяца | | 2. | Мониторинг обустройства территории модульных детских садов в с.Митяево, с.Журавли | Опанасенко Е.Д. | еженедельно | | 3. | Мониторинг хода работ по энергообеспечению модульных детских садов в с.Лесновка, с.Вересаево | Замковой А.В. | еженедельно | | 4. | Мониторинг хода работ подключения водопотребления и водоотведения модульных детских садов в с.Лесновка и с.Вересаево | Замковой А.В. | еженедельно | | 5. | Мониторинг данных по закупке угля | Замковой А.В. | еженедельно | | 6. | Мониторинг хода работ по установке модульных садов МБДОУ «Колокольчик» с.Лесновка, МБОУ «Вересаевская средняя школа» с. Вересаево | Замковой А.В.  Опанасенко Е.Д. | еженедельно | | 7. | Мониторинг хода работ по проведению капитальных ремонтов в МБОУ «Шелковичненская средняя школа», МБДОУ «Теремок» с.Молочное, МБДОУ «Зернышко» с.Зерновое, МБДОУ «Сказка» с.Крымское, МБДОУ «Светлячок» с.Сизовка | Замковой А.В.  Опанасенко Е.Д. | еженедельно | | 8. | Мониторинг проведения субботников, с последующим отчетом | Замковой А.В. | ежемесячно | | 9. | Сбор данных на портал ЕГИССО | Здоров И.А.  Руководители образовательных организаций | ежемесячно | | 10. | Паспортизация образовательных организаций по антитеррористической защищенности | Емченко Л.А.  Руководители ОУ | ежемесячно | | 11. | Предоставление сведений о происшедших несчастных случаях | Емченко Л.А.  Руководители ОУ | до 20.11.2019 | | 12. | Предоставить информацию об объёмах потребленной электроэнергии учреждениями района, передача отчетов в ГУП «Крымэнерго» | Замковой А.В.  Образовательные учреждения района | с 25.11.2019  до 30.11.2019 | | 13. | Подготовка документов по установке АСПС и видеонаблюдению | Емченко Л.А. | до 30.11.2019 | | 14. | Провести тренировку по действиям при включении и использованию АРИП в условиях отключения основной линии питания электроэнергии с лицами, которые закреплены за АРИП | Замковой А.В.  Руководители образовательных учреждений | до 30.11.2019 | | 15. | Предоставить отчеты о проводимых и проведенных ремонтных работах в образовательных учреждениях | Опанасенко Е.Д.  Руководители ОУ | до 30.11.2019 |   **Работа централизованной бухгалтерии**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» ноябрь 2019** | | | |  | | | |
| 1. | Прием табелей учета посещаемости детей дошкольных учреждений, ведомости расчетов с родителями, ведомости на выплату компенсации, приказы на прием и выбытие детей МБДОУ | Л.В. Пугач, руководители ОУ | До 06.11.2019 | | | | |  |
| 2. | Прием меню- требований ф.0504202 и оборотной ведомости по продуктам питания | Е. О. Головачева, руководители ОУ | До 06.11.2019 | | | | |  |
| 3. | Прием табелей учета посещаемости детей дошкольных учреждений, ведомости расчетов с родителями, ведомости на выплату компенсации, приказы на прием и выбытие детей МБДОУ | Л.В. Пугач, руководители ОУ | До 06.11.2019 | | | | |  |
| 4. | Прием приказов на начисление компенсации за жилищно-коммунальные услуги | Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | До 11.11.2019 | | | | |  |
| 5. | Прием табелей учета рабочего времени для начисления зарплаты за первую половину месяца | Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | До 15.11.2019 | | | | |  |
| 6. | Прием актов списания по использованным материальным запасам, нефинансовым активам | бухгалтера централизованной бухгалтерии | До 25.11.2019 | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель начальника  отдела образования    Илларионова Н.А |  | Директор МКУ «Центр обеспечения  общего и дополнительного образования»  Сакского района Республики Крым  Гляделкина Л.В. |