

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела образования
администрации Сакского района

Б.А. Яковец
«30» октября 2020 г.



П Л А Н
работы отдела образования администрации Сакского района на ноябрь 2020 г.

№№	Мероприятия	Ответственный за проведение мероприятия	Дата, время и место проведения мероприятия
1	2	3	4
1.	Осуществить контроль за работой образовательных учреждений района	Специалисты отдела образования	В течение месяца
2.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил СанПиНа. Выполнение рекомендаций по профилактике ОРВИ, ГРИППА и новой коронавирусной инфекции	Илларионова Н.А. Фоменко Е.Н.	В течение месяца
3.	Провести мероприятия, посвященные 100-летию окончания Гражданской войны в Крыму и исходу Русской армии и Черноморского флота из Крыма (распоряжение Совмина РК от 21.04.2020 № 458-р). Информацию о проведении предоставить до 30.11.2020 на s.odvr.saki_rayon@mail.ru	Иванин А.В, Черлецкая А.В., Руководители общеобразовательных учреждений	В течение месяца, общеобразовательные учреждения
4.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Иванин А.В. Ермакова О.А., специалисты ИМО, администрация ОУ	в течение месяца по отдельному графику (Приложение 1 к приказу от 01.10.2020 № 213)
5.	Провести мониторинг посещаемости обучающихся учебных занятий по результатам 1 четверти	Илларионова Н.А., руководители ОО	До 01.11.2020
6.	Провести мониторинг приостановки УВП в эпидсезоне	Илларионова Н.А., Гляделкин Л.В., руководители ОО	В течение месяца
7.	Осуществить мониторинг выполнения учебных программ в общеобразовательных учреждениях	Илларионова Н.А., руководители ОО	До 01.11.2020
8.	Провести мероприятия, посвященные Дню народного единства	Иванин А.В., Черлецкая А.В., Руководители общеобразовательных учреждений	До 03.11.2020, общеобразовательные учреждения
9.	Формирование базы данных для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	Илларионова Н.А., Старчиева И.В., руководители ОУ	В течение месяца
10.	Регистрация участников Итогового сочинения (изложения) в базу данных РИС «Планирование ГИА-11»	Илларионова Н.А., Старчиева И.В., администрация школ	до 13.11.2020
11.	Тренировочный экзамен по «Информатике и ИКТ» в компьютерной форме с применением технологии доставки ЭМ по сети Интернет	Илларионова Н.А., Старчиева И.В., Руководители ППЭ	19.11.2020 ППЭ «Ромашкинская средняя школа» и «Червоновская средняя школа»

	сети Интернет		«Червонновская средняя школа»
11.	Провести совещание руководителей образовательных организаций в режиме ВКС	Яковец Б.А. Руководители образовательных организаций района	19.11.2020 10-00
12.	Провести мероприятия, посвященные Дню словаря	Иванин А.В., Черлецкая А.В., Руководители общеобразовательных учреждений	20.11.2020, общеобразовательные учреждения
13.	Провести мероприятия, посвященные 290-летию со дня рождения А.В.Суворова	Иванин А.В., Черлецкая А.В., руководители общеобразовательных учреждений	24.11.2020, общеобразовательные учреждения
14.	Предоставить информацию: о вакансиях в образовательных учреждениях района	Мещерякова Е.А. Руководители общеобразовательных учреждений	до 25.11.2020
	о контингенте обучающихся в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях района	Калягина В.А. Руководители общеобразовательных учреждений	
	о списочном составе воспитанников ДОУ по возрастам: 0-3, 3-7, 7-8 лет	Калягина В.А., Мальцева Е.А. Руководители МБДОУ района	
	о количестве детодней, посещенных воспитанников ДОУ за сентябрь 2017		
	- о количестве принятых детей в ДОУ района от 0-3, 3-7, 7-8		
	- о количестве пропущенных 1 ребенком дней в ДОУ, в том числе по болезни, за сентябрь 2017		
- численность детей ДОУ (2 мес. – 1,5 года, 1,5 года – 2 года, 2 года-3 года, 3 года-7 лет, 7 лет – 7,5 лет) в очереди ДОУ, принятых в ДОУ в течение месяца			
15.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий. Информация о детях систематически пропускающих и не посещающих учебные занятия	Илларионова Н.А., Руководители общеобразовательных учреждений района	До 25.11.2020
16.	Провести мероприятия, посвященные Дню матери в России	Иванин А.В., Черлецкая А.В., руководители общеобразовательных учреждений района	26.11.2020, общеобразовательные учреждения
Мероприятия, проводимые МБУДО «Центр детского и юношеского творчества» на ноябрь 2020 года			
1.	Информационный час, посвященный Дню народного единства	Ендовицкая О.А	04.11.20 Отчеты до 08.11.20

2.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии»	Ендовицкая О.А	До 15.11.2020
3.	Заочное оценивание конкурса-защиты научно-исследовательских работ учащихся-членов МАН «Искатель»	Ендовицкая О.А	ноябрь Прием работ до 20.11.20
4.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»	Ендовицкая О.А	30.11.2020
5.	Муниципальный конкурс декоративно - прикладного творчества «Елочная игрушка»	Ендовицкая О.А	30.11.2020
6.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Крым – полуостров мечты»	Ендовицкая О.А	30.11.2020

**Работа
информационно-методического отдела
МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования»
на ноябрь 2020 г.**

1.	Муниципальный этап Республиканского конкурса по предметам художественно-эстетического цикла «Шаг к Олимпу»	Ленева Н.П., администрация ОУ	Дата будет сообщена после получения республик.приказа
2.	Подведение итогов муниципального конкурса чтецов для обучающихся 1-2 классов (заочно, в онлайн-режиме)	Ленева Н.П., администрация ОУ	в течение месяца
3.	Участие музыкальных коллективов ОУ школ в Республиканском конкурсе «Крымский аккорд»	Ленева Н.П., администрация ОУ	в течение месяца
4.	Сверка базы данных учебной литературы на 01.12.2020г. (по графику)	Капшукова Л.Р., администрация ОУ, библиотекари	в течение месяца ИМО
5.	Отправка скан-заявлений и ключа (импортируемого файла) с регистрацией участников Итогового сочинения	Старчиева И.В., администрация ОУ	до 16.11.2020 ИМО
6.	Изучение системы работы аттестуемых педагогических работников на квалификационную категорию	Дубовицкая О.Б., специалисты ИМО, члены экспер.комиссий	до 20.11.2020
7.	Предоставление фотоотчета об оформлении информационного стенда (Итоговое сочинение и ГИА-2021)	Старчиева И.В., администрация ОУ	до 23.11.2020 ИМО
8.	Предоставление отчета о проведении классных часов с учащимися 11 кл о	Старчиева И.В., администрация ОУ	до 25.11.2020 ИМО

	Порядке проведения Итогового сочинения (изложения)		
9.	Предоставление отчета о проведении тематического урока по теме: «Социальные сети» в рамках всероссийского мероприятия «Урок цифры»	Старчиева И.В., администрация ОУ	до 30.11.2020 ИМО
10.	Семинар для учителей русского языка по теме «Анализ диагностической работы по русскому языку. Особенности ОГЭ-2021»	Дубовицкая О.Б., администрация ОУ	11.11.2020 в 13.30 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
11.	Семинар для учителей русского языка 11 класса по теме: «Написание итогового сочинения»	Дубовицкая О.Б., администрация ОУ	11.11.2020 в 14.30 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
12.	РМО для музыкальных руководителей по теме: «Музыкальное развитие дошкольников в процессе реализации региональной программы «Крымский венок»	Мальцева Е.А., администрация ДОУ	12.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
13.	Семинар для учителей математики по теме: «Анализ итогов диагностической работы по математике. Особенности ОГЭ-2021»	Дубовицкая О.Б., администрация ОУ	16.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
14.	Семинар для заместителей директоров по воспитательной работе по теме: «Разработка программ воспитания в общеобразовательной организации (обмен опытом)»	Дубовицкая О.Б., администрация ОУ	17.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
15.	РМО для инструкторов по физической культуре по теме: «Физическое воспитание в рамках реализации ФГОС ДО»	Мальцева Е.А., администрация ДОУ	19.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
16.	Тренировочный экзамен по «Информатике и ИКТ» в компьютерной форме с применением технологии доставки ЭМ по сети Интернет (участники 11 кл по списку)	Старчиева И.В., руководители ППЭ	19.11.2020 ППЭ: Ромашкинская СШ Червонновская СШ
17.	Инструктивно-методическое совещание для заместителей директоров по УВР «Система аттестации педагогических работников. Итоги диагностических работ в 10-х классах»	Дубовицкая О.Б., специалисты ИМО, администрация ОУ	20.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
18.	Всероссийская неделя Живой классики	Капшукова Л.Р., администрация ОУ, библиотекари	23.11.2020 - 29.11.2020 школы района
19.	Совещание для учителей начальных классов по теме: «Из опыта проведения дистанционного обучения в начальных	Ленева Н.П., администрация ОУ	24.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».

	классах школ района»		
20.	Совещание для всех работников по подготовке и проведению Итогового Сочинения в ОУ (согласно расписанию)	Старчиева И.В., администрация ОУ	26.11.2020 с 13.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
21.	Муниципальная инновационная организационно – деятельностная игра «Методический квест»	Ермакова О.А., специалисты ИМО	27.11.2020 в 14.00 видеоселектор на платформе «TrueConfOnline».
Работа сектора психолого-педагогического сопровождения МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» ноябрь 2020			
1.	Проведение социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях района.	педагоги-психологи, зам.директоров по ВР	в течение месяца
2.	Диагностика и консультирование детей и родителей территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.	Романюк С.В., члены ТПМПК	в течение месяца ТПМПК Сакского района (каб.№328) понедельник, вторник, четверг, пятница
3.	Участие в отборочном этапе Конкурса «ПРЕГРАД НЕТ!»	Романюк С.В.	в течение месяца
4.	Участие в заключительном этапе республиканского Фестиваля одаренных детей с ОВЗ «Шаг навстречу!»	специалисты ТПМПК, администрации школ	05.11.2020-28.11.2020
5.	Участие в вебинаре РРЦ «Поддержка родителей детей с РАС»	РРЦ, Романюк С.В., администрация ОУ	06.11.2020 в 14.30 видеоконференцсвязь
6.	Участие в вебинаре ИРЦ «Дети с нарушением интеллекта в условиях инклюзии»	ИРЦ, Романюк С.В., администрация ОУ	11.11.2020 в 14.30 видеоконференцсвязь
7.	Участие в вебинаре ЦПМПК « СИПР, семейное образование».	ЦПМПК, Романюк С.В., администрация ОУ	17.11.2020 в 14.00 видеоконференцсвязь
Работа отдела технического и материального снабжения МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» на ноябрь 2020 года			
1.	Предоставление информации в АИС «Утренний отчет» по температурному режиму	Шилов И.Б. Руководители образовательных организаций	Ежедневно до 08-30 в течение месяца
2.	Сбор данных о закупке твердого топлива (угля)	Соколов С.С. Опанасенко Е.Д.	еженедельно
3.	Сбор информации по проведению ремонтных работ в образовательных организациях	Соколов С.С.	ежедневно
4.	Мониторинг хода работ по строительству детского сада «Светлячок» с.Ивановка, «Колокольчик» с.Лесновка, «Колосок» с.Уютное, «Колосок» с.Добрушино.	Опанасенко Е.Д. Соколов С.С	еженедельно

5.	Мониторинг хода работ по подготовке к отопительному сезону	Соколов С.С. Опанасенко Е.Д.	ежедневно
6.	Сбор данных и выгрузка на портал ЕГИССО	Шилов И.Б. Руководители образовательных организаций	Ежемесячно до 10.11.2020
7.	Предоставление сведений о происшедших несчастных случаях	Емченко Л.А. Руководители ОУ	В течение часа после происшествия
8.	Мониторинг и оказание методической помощи по организации питания в образовательных учреждениях	Фоменко Е.Н.	ежемесячно
9.	Мониторинг медицинской деятельности в образовательных учреждениях и оказание методической помощи	Фоменко Е.Н.	ежемесячно
10.	Провести тренировку по действиям при включении и использованию АРИП в условиях отключения основной линии питания электроэнергии с лицами, которые закреплены за АРИП	Соколов С.С. Руководители образовательных учреждений	до 09.11.2020
11.	Предоставить информацию об объемах потребленной электроэнергии учреждениями района, передача отчетов в ГУП «Крымэнерго»	Соколов С.С. Опанасенко Е.Д. Руководители образовательных организаций	до 20.11.2020

**Работа централизованной бухгалтерии
МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» ноябрь 2020**

1	Прием приказов на начисление компенсации за жилищно-коммунальные услуги за октябрь 2020г.	Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ	До 05.11.2020 г
2	Прием табелей учета рабочего времени, приказов для начисления зарплаты за первую половину месяца	Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ	До 06.11.2020 г.
3	Прием приказов, табелей учета рабочего времени для начисления зарплаты за вторую половину месяца	Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ	До 13.11.2020 г.
4	Прием табелей учета посещаемости детей дошкольных учреждений, ведомости расчетов с родителями, ведомости на выплату компенсации, приказы на прием и выбытие детей МБДОУ	Л.В. Пугач, Е.О. Головачева руководители ОУ	До 05.11.2020 г.
5	Прием меню- требований ф.0504202 и оборотной ведомости по продуктам питания	Е. О. Головачева, руководители ОУ	До 05.11.2020 г.

6	Прием актов списания по использованным материальным запасам, нефинансовым активам	бухгалтера централизованной бухгалтерии	До 26.11.2020 г.
7	Прием пакета документов по инвентаризации	Материальная группа	До 01.12.2020г
8	Прием актов сверок с поставщиками работ и услуг	Материальная группа	До 01.12.2020 г.

Заместитель начальника
отдела образования



Илларионова Н.А

Директор МКУ «Центр обеспечения
общего и дополнительного образования»
Сакского района Республики Крым



Гляделкина Л.В.