



АДМІНІСТРАЦІЯ
САКСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
САКЪ БОЛЮГИНИНЬ
ИДАРЕСИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2018

№493

г. Саки

Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей, зарегистрированных и проживающих на территории сельских поселений Сакского района, за средства бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в организации отдыха и оздоровления детей

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 02.06.2015г. № 107-ЗРК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым», на основании Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 28.04.2018 № 1079 «Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский район Республики Крым, администрация Сакского района Республики Крым постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке подбора и направления детей, зарегистрированных и проживающих на территории сельских поселений Сакского района, за средства бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в организации отдыха и оздоровления детей.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте муниципального образования Сакский район Республики Крым: <http://sakirs.ru>, и подлежит размещению на Портале Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе «Муниципальные образования, подраздел – Сакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Р.А. Халилова.

Глава администрации



Г.А. Мирошниченко

Приложение
к постановлению администрации
Сакского района Республики Крым
от 09.08.2018 № 493

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подбора и направления детей, зарегистрированных и
проживающих на территории сельских поселений Сакского района
Республики Крым, за средства бюджета муниципального образования
Сакский район Республики Крым в организации отдыха и оздоровления
детей**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке подбора и направления детей, зарегистрированных и проживающих на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым, за счет средств бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым (далее – бюджетные средства) разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 02.06.2015 № 107-ЗРК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым», Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 28.04.2018г. № 1079 «Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым», Устава муниципального образования Сакский район Республики Крым.

1.2. Настоящее Положение определяет требования к подбору детей, порядок распределения путевок, оформления документов, ответственность сторон за выполнение его требований и не распространяется на ФГБУ «Международный детский центр «Артек», Всероссийские детские центры «Орленок», «Смена», организация подбора и направления детей в которые регламентируется другими нормативными правовыми актами.

1.3. Основные понятия:

отдых детей и их оздоровление - совокупность мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;

организации отдыха детей и их оздоровления - организаций сезонного действия или круглогодичного действия независимо от

организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления:

- детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный лагерь), в том числе загородная организация отдыха и оздоровления детей;
- детские оздоровительные центры;
- база и оздоровительный комплекс;
- детские оздоровительно-образовательные центры;
- детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания населения, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях;
- туристический лагерь;
- лагерь труда и отдыха.

услуги по оздоровлению – комплекс специальных мероприятий социального, воспитательного, медицинского, гигиенического, спортивного характера, предоставляемых организациями отдыха детей и их оздоровления и направленных на восстановление и улучшение физического и психического здоровья ребенка;

трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, не способности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определённого места жительства и т.д., которую он не может преодолеть самостоятельно.

Термин «несовершеннолетний», находящийся в социально опасном положении» используется в значении, употребляемом в Законе Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 21.06.1999 №120-ФЗ. Содержание данного понятия в настоящем Положении употребляется в значении: дети, с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях.

В соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха детей и их оздоровления» ГОСТР 52887-2007 учреждения отдыха детей и их оздоровления могут быть стационарными и временно приспособленными.

1.4. В организациях отдыха детей и их оздоровления организуются оздоровительные смены:

оздоровительная смена – период пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления не менее 21 дня, в течение которого ребенок получает услуги по оздоровлению и отдыху;

1.5. В организации отдыха детей и их оздоровления направляются дети от 6 до 18 лет, обучающиеся в образовательных организациях.

1.6. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Сакского района Республики Крым выделяются средства на приобретение путевок в организации отдыха и оздоровления детей из бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и нормативными правовыми актами администрации Сакского района.

2. Организация распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления

2.1. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения заключают договоры с организациями отдыха и оздоровления детей (далее – Договор).

Вышеуказанный договор подписывается с одной стороны – Муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями в лице директора, с другой – организациями отдыха и оздоровления детей в лице руководителя.

2.2. Распределение путевок, изменения в распределении путевок, выделяемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Сакского района Республики Крым, осуществляется Комиссией по распределению путевок (далее - Комиссия), действующая в общеобразовательном учреждении, на основании приказа директора данного учреждения.

3. Распределение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления

3.1. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения предоставляют путевки **следующим категориям детей:** дети, находящиеся в сложных жизненных ситуациях; дети, требующие социального внимания и поддержки; дети, нуждающиеся в особых условиях для оздоровления. К указанным категориям относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, при отсутствии медицинских противопоказаний и способных к самообслуживанию;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, в том числе Чернобыльской катастрофы;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети – жертвы насилия;
- дети, проживающие в малоимущих (малообеспеченных) семьях;
- дети из многодетных или неполных семей;
- дети, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей;
- талантливые и одаренные дети – победители международных, всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсов, соревнований, олимпиад, спартакиад, фестивалей и т.д.;
- отличники обучения;
- лидеры ученического самоуправления и детских общественных организаций;
- участники детских творческих коллективов и спортивных команд;
- дети работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села.
- дети, находящиеся в социально-опасном положении (т.е. дети, с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях);

Преимущество в получении путевки предоставляется следующим категориям детей:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, т.е. имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, при отсутствии медицинских противопоказаний и способных к самообслуживанию;
- дети, проживающие в малоимущих (малообеспеченных) семьях;
- дети из многодетных или неполных семей;
- дети, находящиеся в социально-опасном положении (т.е. дети, с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях).

3.2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения:

- осуществляют подбор детей для направления в организации отдыха детей и их оздоровления согласно категориям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, учитывая при этом, что предоставление путёвки в детский оздоровительный лагерь за счёт средств бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым осуществляется одному ребёнку не более одного раза в год;

- Комиссия рассматривает предложения, формирует необходимые документы; составляет списки детей (приложение 1 к Положению) в 3-х экземплярах, утверждают их в установленном порядке и направляют в Отдел

образования администрации Сакского района - 1 экземпляр, в МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» Сакского района Республики Крым – 1 экземпляр, 1 экземпляр остается у исполнителя;

- обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о необходимости прохождения ребёнком медицинского осмотра для направления в оздоровительный лагерь;

- осуществляют закупку путевок в организации отдыха детей и их оздоровления;

- за пять дней до отправки детей в учреждения оздоровления и отдыха направляют списки детей установленного образца с указанием номера путевки в отдел образования администрации Сакского района Республики Крым по электронной почте с последующим подтверждением на бумагоносителях;

- для учета использованных путевок муниципальные образовательные учреждения предоставляют в течение 7 дней после начала смены в Отдел образования администрации Сакского района отчет об использовании путевок (приложение 2).

- ведут учёт оздоровленных детей на основании полученных из детских оздоровительных учреждений отрывных талонов выданных путёвок;

- производят сверку оздоровленных детей с организацией отдыха детей и их оздоровления по реестру (приложение 3).

- для формирования потребности на плановый период предоставляет предварительные сведения о количестве путевок для детей до 15 октября текущего года;

- для распределения путевок между учреждениями, сведения о потребности в количестве путевок уточняются до 15 апреля текущего года.

3.7. Организации отдыха детей и их оздоровления:

- обеспечивают приём детей на оздоровление согласно спискам детей, полученных от отдела образования администрации и муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым;

- обеспечивают мероприятия по оздоровлению детей на основании заключённых с муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями договоров;

- производят сверку (по реестру) путёвок оздоровленных детей с отделом образования администрации и муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями Сакского района Республики Крым, направившими детей в детское оздоровительное учреждение.

4. Перечень документов, необходимых для получения путевки в детские учреждения оздоровления и отдыха

4.1. Основные документы, необходимые для заезда ребёнка в лагерь:

- путевка в детский оздоровительный лагерь;

- медицинская справка на ребёнка, отъезжающего в санаторный оздоровительный лагерь по форме 079/у, утверждённая приказом Минздрава России от 15.12.2014 №834н с обязательным указанием информации о проведённых профилактических прививках;

- ксерокопия свидетельства о рождении (или паспорта) ребёнка;
- справка о санэпидокружении по месту жительства ребёнка.

4.2. Для постановки на учёт в общеобразовательных учреждениях в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, родитель (законный представитель) представляет:

4.2.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление от опекуна (попечителя);
- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копию СНИЛСа ребенка;
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность опекуна (попечителя) с подтверждением места жительства;
- копию СНИЛСа;
- копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), либо копию договора о приёмной семье (для законного представителя ребёнка, который является опекуном (попечителем), приёмным родителем ребёнка);
- копия документа, подтверждающего статус ребенка-сироты и ребенка, лишенного родительского попечения (свидетельство о смерти обоих родителей, решение об установлении опеки (попечительства)).

4.2.2. Для детей-инвалидов, и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, при отсутствии медицинских противопоказаний и способных к самообслуживанию;

- заявление от одного из родителей;
- копия паспорта одного из родителей;
- копия СНИЛСа родителя;
- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копия СНИЛСа ребенка;
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копия справки бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ) об установлении инвалидности, действительной на момент подачи заявления;
- справка о группе здоровья (3,4) ребёнка, выданная медицинской организацией.

4.2.3. Для детей – жертв насилия, жертв вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, пострадавших от последствий стихийных бедствий, в том числе Чернобыльской катастрофы, а также детей, оказавшихся в экстремальных условиях:

заявление от одного из родителей;
 копия паспорта одного из родителей;
 копия СНИЛСа родителя;
 копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
 копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;
 информация о том, что в отношении ребёнка совершено насилие (предоставляется органами МВД);

копия документа, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории (в том числе полученного от подразделений МВД, МЧС учреждениями соцзащиты населения).

4.2.4. Для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев:

заявление от одного из родителей (законных представителей);

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

копия документа (удостоверение, справка), выданного органами Федеральной миграционной службы, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории.

4.2.5. Для детей из многодетных семей:

заявление от одного из родителей;

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

документы, подтверждающие статус многодетной семьи¹

4.2.6. Для детей из неполных семей:

заявление от одного из родителей;

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

•¹ удостоверение родителей многодетной семьи;

• справка о составе семьи (из территориальных отделов жилищно-эксплуатационных управлений);

• копия удостоверения ребенка из многодетной семьи установленного образца;

(Для справки: удостоверения родителей и детей, выданные в соответствии с законодательством Украины, действовавшим на территории Республики Крым на день принятия Республики Крым в состав Российской Федерации, действительны до окончания срока их действия).

согласие на обработку персональных данных ребенка;
документы, подтверждающие статус неполной семьи:

- воспитание ребёнка (детей) единственным родителем;
- свидетельство о смерти второго родителя;
- копия решения суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим (умершим);
- копия решения суда о лишении второго родителя родительских прав (ограничении в родительских правах);
- документ, подтверждающий неисполнение вторым родителем решения суда (судебного приказа) о взыскании алиментов, соглашения об уплате алиментов (или справка от судебного пристава о том, что один из родителей уклоняется от уплаты алиментов, а решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов не исполняется);
- справка из учреждения, исполняющего уголовное наказание в виде лишения свободы, с указанием срока отбывания наказания вторым родителем;
- справка о государственной социальной помощи неполной семье из департамента (управлений) труда и социальной защиты Республики Крым;
- справка о составе семьи, выданной подразделениями жилищно-коммунального хозяйства муниципальных районов и городских округов в Республике Крым;
- справка (форма 25) из отделов ЗАГС о том, что единственный родитель имеет статус одинокой матери;

4.2.7. Для детей из малообеспеченных (малоимущих) семей:

заявление от одного из родителей;

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

справка о назначении государственной социальной помощи малообеспеченным семьям, действительной на день подачи заявления.

4.2.8. Для детей, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей:

заявление от одного из родителей (законных представителей);

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

копия документа, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории.

4.2.9. Для талантливых и одаренных детей:

заявление от одного из родителей или ходатайство образовательной организации о предоставлении путевки ребенку;

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;
 ксерокопия соответствующего диплома, грамоты и т.п. о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата, дипломанта международных и всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсов, соревнований, смотров, олимпиад, фестивалей в области культуры, науки, спорта и т.д. за последние 2 года.

4.2.10. Для отличников обучения:

заявление от одного из родителей (законных представителей);

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

ксерокопии табелей успеваемости (или похвальные листы) за последние два года обучения, в которых годовая оценка «отлично» по всем учебным предметам.

4.2.11. Для лидеров ученического самоуправления, детских общественных организаций:

заявление от одного из родителей (законных представителей);

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

ходатайство педагогического совета учебного заведения о предоставлении путёвки ребёнку – лидеру ученического самоуправления;

ходатайство руководящего органа общественной организации о предоставлении путёвки ребёнку;

4.2.12. Для участников детских творческих коллективов и спортивных команд:

заявление от одного из родителей (законных представителей);

копия паспорта одного из родителей;

копия СНИЛСа родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

информация о принадлежности ребёнка к творческому или спортивному коллективу (предоставляется руководителями);

ксерокопия соответствующего удостоверения, диплома, грамоты и т.п. о присвоении звания победителя (1-3 командное место), лауреата, дипломанта международных, всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсов, фестивалей, соревнований, спартакиад и т.д.

4.2.13. Для детей работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села:

заявление от одного из родителей (законных представителей);
 копия паспорта одного из родителей;
 копия СНИЛСа родителя;
 копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
 копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;
 справка с места работы родителей.

4.2.14. Для детей, находящихся в социально-опасном положении:
 заявление от одного из родителей (законных представителей);
 копия паспорта одного из родителей;
 копия СНИЛСа родителя;
 копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
 копия СНИЛСа ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

документы, подтверждающие нахождение ребенка на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД по Республике Крым;

документы, подтверждающие, что дети являются получателями услуг центров социальных служб семьи, детей и молодёжи.

4.3. Документы и материалы по организации подбора и направления детей, указанные в пунктах 4.1 – 4.2 раздела хранятся в общеобразовательных учреждениях в сфере организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с утверждённой в данных учреждениях номенклатурой дел в течение 3-х лет.

4.4. Перед отправкой в организацию отдыха детей и их оздоровления дети проходят медицинский осмотр в медицинской организации по месту учета ребенка, по результатам которого получают медицинскую справку установленного образца и справку об эпидокружении.

4.5. Подвоз к оздоровительному учреждению и обратно осуществляется родителями (законными представителями) ребенка.

4.6. График смен определяется оздоровительным учреждением.

5. Ответственность за выполнение требований настоящего Положения

5.1. За выполнение требований настоящего Положения ответственность несет Комиссия по распределению путевок и руководитель общеобразовательного учреждения.

5.2. Комиссия своевременно информирует Отдел образования администрации Сакского района о каждом внесенном изменении в список детей.

6. Заключительные положения

6.1. Финансирование расходов на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Сакский район в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на данный вид расходов в текущем календарном году.

6.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, предусмотренных на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется отделом образования администрации Сакского района.

Заместитель главы администрации

Р.А.Халитов

Приложение 1
 к Положению о порядке подбора и направления детей, сирот, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа граждан, проживающих на территории сельских поселений Сакского района, за средства бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в организации отдыха и оздоровления детей

Список детей, направляемых в детский оздоровительный лагерь (название)
 с _____ по _____ 20____ г. (_____ смена)
 направляющая сторона - _____
 (муниципальное бюджетное образовательное учреждение)

№ п/п	№ путевки	Вид путевки	Ф.И.О.	Номер свидетельства о рождении, (паспорта), дата рождения	СНИЛС	Место обучения	Домашний адрес	Ф.И.О. родителей (или лиц, их заменяющих), контактный телефон	Примечание (категория (социальный статус) ребенка)

Директор МБОУ « _____ »

(подпись, печать)

Ф.И.О.

Приложение 2

к Положению о порядке подбора и направления детей, зарегистрированных и проживающих на территории сельских поселений Сакского района, за средства бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в организации отдыха и оздоровления детей

ОТЧЁТ об использовании ПУТЁВОК

2. Дети, требующие особого внимания и поддержки

Директор МБОУ «_

(подпись, печать)

Ф.И.О.

Приложение 3

к Положению о порядке подбора и направления
детей, зарегистрированных и проживающих на территории сельских
поселений Сакского района, за средства бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в
муниципальном образовании Сакский район
Республики Крым в организации отдыха и
оздоровления детей

Дата сверки _____

РЕЕСТР* использования путёвок оздоровленных детей, зарегистрированных и проживающих на территории сельских поселений Сакского района, за средства бюджета муниципального образования Сакский район Республики Крым в
детском оздоровительном лагере (ДОЛ)

(наименование детского оздоровительного лагеря) _____
смена № _____, период с _____ по _____ 20 _____ года
направляющая сторона - _____

(муниципальное бюджетное образовательное учреждение)				Примечание
№ п/п	Ф.И.О.ребёнка	№ путевки	Сроки проведения смен	
			пребывания ребёнка в лагере, кол-во койко-дней	
1		2	3	4
2				5
3				6
ИТОГО:				

Стороны пришли к заключению:

На _____ смену было получено путёвок - _____ шт. (_____)

Количество переданных отрывных талонов _____ шт. (_____)

Директор МБОУ
МП

подпись

Руководитель лагеря
МП

подпись

* *регистр оформляется в формате Excel*