УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела образования

администрации Сакского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.А. Яковец

«\_01\_» ноября 2017 г.

П Л А Н

работы отдела образования администрации Сакского района на ноябрь 2017 г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Мероприятия | | Ответственный за проведение мероприятия | Дата, время и место проведения мероприятия |  | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |  | |
|  | Осуществить контроль за работой образовательных учреждений района | | Специалисты отдела образования | В течение месяца |  | |
|  | Осуществить выезды с целью контроля за организацией питания в образовательных организациях | | Голуб О.А.  Фоменко Е.Н. | В течение месяца |  | |
|  | Осуществить выезды по проверке состояния внеурочной деятельности в общеобразовательных учреждениях района (приказ отдела образования от 19.10.2017 № 273) | | Илларионова Н.А.,  Голуб О.А., члены рабочей группы,  Руководители общеобразовательных учреждений района | В течение месяца |  | |
|  | Осуществить выезды в образовательные учреждения района по проверке организации внутришкольного контроля, внутриучрежденческого контроля (приказ отдела образования от 19.10.2017 № 275) | | Илларионова Н.А., Голуб О.А., члены рабочей группы, Руководители образовательных учреждений | В течение месяца |
|  | Изучить организацию УВП в образовательных учреждениях реализующих программы дошкольного образования | | Голуб О.А., Рыбская Е.Н., Руководители ДОУ | В течение месяца |
|  | Осуществить контрольные мероприятия по организации УВП в МБУДО «Центр детско-юношеского творчества» | | Таныгина А.В.,  Ендовицкая О.А. | В течение месяца |
|  | Проверить ведение деловой документации в образовательных организациях района | | Мещерякова Е.А.,  Руководители образовательных организаций | В течение месяца |
|  | Осуществить контроль за ходом лицензирования дошкольных и общеобразовательных учреждений | | Илларионова Н.А., руководители ОО | В течение месяца |
|  | Осуществить контроль за ходом аккредитации общеобразовательных учреждений (МБОУ «Виноградовская средняя школа», МБОУ «Добрушинская средняя школа», МБОУ «Суворовская средняя школа») | | Илларионова Н.А., руководители ОО | В течение месяца |
|  | Провести мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий по результатам 1 четверти | | Илларионова Н.А., руководители ОО | До 01.11.2017 |
|  | Провести мониторинг приостановки УВП в эпидсезоне | | Илларионова Н.А., Фоменко Е.Н., руководители ОО | В течение месяца |
|  | Осуществить мониторинг выполнение учебных программ в общеобразовательных учреждениях | | Илларионова Н.А., руководители ОО | До 01.11.2017 |
|  | Осуществить выезд отдела образования (МБОУ «Крайненская средняя школа») | | Специалисты отдела образования | В течение месяца |
|  | Осуществить подбор и предоставление кандидатур детей с ОВЗ на соискание премии всенародного признания «Преград НЕТ» | | Ильина Ю.В.,  Руководители общеобразовательных учреждений | 01-09.11.2017  Общеобразовательные  учреждения района |
|  | Предоставить итоги социально-психологического тестирования среди обучающихся образовательных организаций | | Ильина Ю.В.,,  Руководители общеобразовательных | 01-10.11.2017  Общеобразовательные учреждения района |
|  | Предоставить итогов мониторинга наркоситуации среди обучающихся и сотрудников общебразовательных учреждений Сакского района | | Ильина Ю.В., Руководители общеобразовательных учреждений | 01-20.11.2017,  общеобразовательные учреждения района |  | |
|  | Провести праздничные концерты, вокальные, хореографические, театральные конкурсы, посвященные Дню народного единства | | Таныгина А.В.,  Руководители общеобразовательных учреждений района | 01-03.11.2017 года |
|  | Организоватьи проведение тематических классных часов, праздничных концертов, вокальных, хореографических, театральных конкурсов, участие в международной просветительской акции «Большой этнографический диктант» | | Таныгина А.В.,  Руководители общеобразовательных учреждений района | 01-07 .11. 2017, общеобразовательные учреждения района |
|  | Предоставить информацию о не посещающих школу и/или систематически пропускающих учебные занятия | | Руководители ОУ | До 02.11.17 |
|  | Провести флеш-моб, посвященный Дню народного единства на базе МБОУ «Ореховская средняя школа» | | Таныгина А.В.,  МБОУ «Ореховская средняя школа» | 03.11.2017 в 10-00, МБОУ «Ореховская средняя школа» |
|  | Провести всероссийскую просветительскую акцию «Большой этнографический диктант» на базе МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», «Крымская школа-гимназия», МБОУ «Новофедоровская школа-лицей», МБОУ «Геройская средняя школа», МБОУ «Журавлинская средняя школа» | | Таныгина А.В.,  Руководители МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», МБОУ «Новофедоровская школа-лицей», МБОУ «Геройская средняя школа», МБОУ «Журавлинская средняя школа» | 03.11.2017,  МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», «Крымская школа-гимназия», МБОУ «Новофедоровская школа-лицей», МБОУ «Геройская средняя школа», МБОУ «Журавлинская средняя школа» |
|  | Организовать и провести в образовательных организациях Республики Крым тематических классных часов, конкурсов чтецов, посвященных 100 лет революции 1917 года | | Таныгина А.В.,  Балич Ф.Ш.  Руководители общеобразовательных учреждений района | 07.11.2017, общеобразовательные учреждения района |
|  | Организовать в библиотеках общеобразовательных организаций выставок «Образ революции в литературе» | | Таныгина А.В., Руководители общеобразовательных учреждений района | 07.11.2017, общеобразовательные учреждения района |
|  | Организовать книжные выставки «Наша сила – в единстве!» на базе библиотек общеобразовательных учреждений района | | Таныгина А.В., Руководители общеобразовательных учреждений района | 26.10.2017– 10.11.2017, общеобразовательные учреждения района |
|  | Провести профориентационный квест, направленный на содействие карьерным устремлениям молодежи проводимой в рамках празднования: Дня Полиции, Дня сотрудников МВС России, Всероссийского Дня призывника, Дня Участкового «Разрешите обратиться!» | | Ильина Ю.В., Руководители общеобразовательных учреждений | 09.-17.11.2017  Общеобразовательные учреждения района |
|  | Предоставить данные для оценки качества начального, основного и среднего общего образования (по форме) (приказ отдела образования от 27.10.2017 № 288 | | Радионова Ю.Н.,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 15.11.2017, руководители общеобразовательных учреждений района |
|  | **Провести совещание с руководителями образовательных учреждений района** | | Яковец Б.А.,  Руководители образовательных учреждений | 16.11.2017, малый  зал РДК |
|  | Провести мероприятия, посвященные Международному дню толерантности: беседы, классные часы, родительские собрания, посвященные теме толерантности и добрососедства; викторины, брейн-ринги по национальным и культурным традициям народов Крыма и России | | Таныгина А.В.,  Руководители общеобразовательных учреждений района | 16.11.2017, общеобразовательные учреждения района |
|  | Предоставить отчет о проведении квеста «Разрешите обратиться!» | | Руководители общеобразовательных учреждений | 17-22.11.2017, общеобразовательные учреждение района |  | |
|  | Провести акции, направленной на создание диалога и взаимопонимания между поколениями молодых мам с их матерями «Мама, мамочка, мамуля…» | | Ильина Ю.В.  Руководители общеобразовательных учреждений | 20-28.11.2017  общеобразовательные учреждения района |  | |
| Предоставить отчета о проведении акции «Мама, мамочка, мамуля…» | | 27-30.11.2017  Общеобразовательные учреждения |
|  | Провести I этап республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ МАН - искатель | | Таныгина А.В.,  И.А. Заблоцкая,  Руководители общеобразовательных учреждений района | 21.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ |  | |
|  | Предоставить информацию: | | Голуб О.А. Руководители МБДОУ района | До 25.11.2017, руководители МБДОУ района |  | |
| о списочном составе воспитанников ДОУ по возрастам: 0-3, 3-7, 7-8 лет | |
| о количестве детодней, посещенных воспитанников ДОУ за сентябрь 2017 | |
| - о количестве принятых детей в ДОУ района от 0-3, 3-7, 7-8 | |
| - о количестве пропущенных 1 ребенком дней в ДОУ, в том числе по болезни, за сентябрь 2017 | |
| - численность детей ДОУ (2 мес. – 1,5 года, 1,5 года – 2 года, 2 года-3 года, 3 года-7 лет, 7 лет – 7,5 лет) в очереди ДОУ, принятых в ДОУ в течение месяца | |
|  | Предоставить информацию о количестве детей в возрасте до 7-ми лет, посещающих общеобразовательное учреждение | | Голуб О.А.,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 25.11.2017 |
|  | Предоставить информацию о численности детей в ДОУ в разрезе по группам, наличие вакансий | | Голуб О.А.  Руководители МБДОУ района | До 25.11.2017 |  | |
|  | Провести мероприятия, посвященные Дню матери в России: тематические уроки, классные часы, литературно-музыкальные вечера; концерты | | Таныгина А.В.,  Балич Ф.Ш..  Руководители общеобразовательных учреждений района | 27.11.2017, общеобразовательные учреждения |
| **Мероприятия, проводимые МБУДО «Центр детского и юношеского творчества»**  **на ноябрь 2017 года** | | | | |
|  | Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса «Отечество» | | Заблоцкая И.А.,  Руководители общеобразовательных учреждений | До 05.11.2017 |
|  | Принять участие в зональном этапе «Крым в сердце моем» | | Заблоцкая И.А. | 07.11.2017, г.Евпатория |
|  | Провести муниципальный конкурс агитационных листовок «Мы против фашизма» | | Ю.С.Анциферова,  Руководители общеобразовательных учреждений района | 09.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ» |
|  | Провести муниципальный конкурс рисунков «Мечты о будущем», посвященный 130 летию со дня рождения С.Я.Маршака | | Ю.С.Анциферова,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 10.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ» |  | |
|  | Провести муниципальный конкурс «Поздравление Деду Морозу, С днем рождения» | | И.А. Заблоцкая,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 18.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ» |
|  | Провести муниципальный этап республиканской акции «Птица года» | | И.А. Заблоцкая,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 20.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ |
|  | Провести муниципальный этап республиканского конкурса «Космические фантазии» | | И.А. Заблоцкая,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 24.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ |
|  | Провести муниципальный конкурс «Спасибо мама, за жизнь, подаренную мне» | | Ю.С.Анциферова,  Руководители общеобразовательных учреждений района, | До 24.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ |
|  | Провести муниципальный этап III Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые ценности» | | Ю.С.Анциферова,  Руководители общеобразовательных учреждений района | До 30.11.2017,  МБУДО «ЦДЮТ |  | |
| **2. Работаинформационно-методическогоотдела МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» на ноябрь 2017 г** | | | | | |
|  | Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников | | методисты ИМО,  руководители общеобразовательных учреждений | По отдельному графику (Прил. 1 к приказу отдела образования от 12.10. 2017 г. № 257) |  | |
|  | Организация и проведение поездки обучающихся – участников муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район!» в Государственный Совет Республики Крым | | Ермакова О.А., руководители ОО  (по отдельному списку) | по плану Госсовета |
|  | Подготовка материалов к итоговой конференции «Экономика Сакского района» в рамках муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район!» (дата проведения конференции 13.12.2017 г.) | | Ермакова О.А.,  Харченко Л.П., члены творческой группы | в течение месяца |
|  | Подготовка материалов заочного этапа I тура (муниципального) республиканского этапа конкурса «Воспитатель года России - 2018» | | Ермакова О.А.,  участники конкурса | в течение месяца |
|  | Подготовка материалов заочного этапа I тура (муниципального) республиканского этапа конкурса «Учитель года России-2018» | | Рыбская Е.Н.,  участники конкурса | в течение месяца |
|  | Планирование Итогового Сочинения/Изложения (организация, проведение и проверка) | | Старчиева И.В.,  Администрация школ | в течение месяца |
|  | Мероприятия, приуроченные к празднованию 100-летия Центрального музей Тавриды | | Балич Ф.Ш., администрация школ | в течение месяца |
|  | Выезды в ДОУ с целью оказания помощи молодым специалистам  *(по согласованию с администрацией ОО)* | | Рыбская ЕН. | В течение месяца  МБДОУ «Солнышко» с.Карьерное  МБДОУ «Журавушка» с.Журавли  СП-Детский сад «Ласточка» с.Столбовое |
|  | Выезды в ОО с оказанием методической помощи молодым специалистам  *(по согласованию с администрацией ОО)* | | Старчиева И.В. | В течение месяца  МБОУ «Добрушинская СШ»,  МБОУ «Зерновская СШ» |
| Ермакова О.А. | В течение месяца  МБОУ «Карьерновская СШ»,  МБОУ «Добрушинская СШ»,  МБОУ «Каменоломненская СШ» |
| Романюк С.В. | В течение месяца  МБОУ «Добрушинская СШ»  МБОУ «Ильинская СШ»  МБОУ «Ромашкинская СШ» |
| Кучерявая Г.В. | В течение месяца  МБОУ «Трудовская СШ»,  МБОУ «Карьерновская СШ»,  МБОУ «Журавлинская СШ» |
| Ленева Н.П. | В течение месяца  МБОУ «Митяевская СШ» |
|  | Выезды в ОО с целью подготовки аналитической справки «Результативность работы учителей географии по итогам ГИА-2017 г» | | Ермакова О.А.,  Администрация школ | В течение месяца  МБОУ «Митяевская средняя школа»,  МБОУ «Молочненская средняя школа»,  МБОУ «Новофёдоровская школа-лицей» |
|  | Муниципальная инновационная организационно –деятельностная игра «Методический квест» | | Ермакова О.А.,  методисты ИМО, администрация школ | 01.11  МБОУ «Охотниковская СШ» |
|  | Методическое объединение учителей физической культуры по вопросам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. | | Некрытый А.А.,  администрация школ | 01.11 в 10.00  МБОУ «Лесновская СШ» |
|  | Тренинг для учителей информатики по теме: «Работа с автоматизированной программной средой <http://ejudge.crimea.edu> по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады по информатике и ИКТ»  *(учителя приезжают все.Из школ, которые будут участвовать в РЭ, учителя приезжают с участниками 9-11 класса)* | | Старчиева И.В.,  Администрация школ | 02.11. в 9.30  МБОУ «Ореховская СШ» |
|  | Заседание клуба молодых педагогов | | методисты ИМО Кучерявая Г.В.,  Балич Ф. Ш. | 02. 11 в 10.00  Геройский культурный центр (с.Геройское ) |
|  | Заседание творческой группы по подготовке к олимпиаде по иностранным языкам | | Кучерявая Г.В., руководитель МО, творческая группа | 02.11 в 14.00  МБОУ «Лесновская СШ» |
|  | Обновление банка данных ППО и использования инновационных технологий (расширенная карточка – информатор) | | Ермакова О.А.,  Администрация школ | до 03.11 |
|  | Методическое объединение для старших воспитателей ДОУ по теме «Внутриучрежденческий контроль как инструмент качества образования в ДОУ» | | Рыбская ЕН., администрация ДОУ, | 10.11. в 10.00  МБДОУ «Сокол» пгт.Новофедоровка |
|  | Школа молодого руководителя (директора, зам.дир. по УР 1-й год работы) | | Дубовицкая О.Б. администрация ОО | 10.11 в 10.00  МБОУ «Ромашкинская СШ» |
|  | Всемирная неделя предпринимательства | | Балич Ф.Ш., администрация школ | с 13.11 по 17.11 |
|  | Подготовка отчетных материалов образовательных организаций, имеющих статус РИП (региональных инновационных площадок) | | Дубовицкая О.Б.,  Ермакова О.А., руководители ОО | до 15.11 |
|  | Международный день толерантности | | Балич Ф.Ш., администрация школ | 16.11 |
|  | Семинар для учителейистории и обществознания по теме «Системно - деятельностный подход в обучении: обучение, профилизация, итоговая аттестация, результативность» | | Ермакова О.А., администрация школ, руководитель РМО учителей истории и обществознания | 17.11 в 10.00  МБОУ «Уютненская средняя школа - гимназия» |
|  | Круглый стол «Психология семейного воспитания» | | Романюк С.В., администрация школ | 22.11. в 10.00  МБОУ «Лесновская СШ» |
|  | Занятие целевой группы по обучению работе с комплексом оборудования и наглядно-дидактических пособий по программе МРСО | | Ленева Н.П.,  администрация школ | 22.11 в 14.00  МБОУ «Ореховская СШ» |
|  | Регистрация участников ГИА-2018 в базах данных РИС «Планирование ГИА-9,11»  (*по мере поступления АИС)* | | СтарчиеваИ.В.,  администрацияшкол | до 22.11 |
|  | Совет координаторов клуба молодых педагогов | | Методисты ИМО Кучерявая Г.В.,  администрация школ | 23.11 в 14.00  ИМО |
|  | Семинар-практикум для заместителей директоров по УВР «Организация работы по ППО» | | Дубовицкая О.Б.,  Администрация школ | 24.11 в 10.00  МБОУ «Лесновская СШ» |
|  | Семинар - практикум для учителей английского языка «День матери на английском языке» | | Кучерявая Г.В., руководитель МО, Бекирова Д.А., Крук Ю.А. | 24.11 в 10.00  МБОУ «Ивановская СШ» |
|  | Муниципальный этап всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры » 2004-2005г.р. | | Некрытый А.А.,  администрация школ | 24.11 в 10-00  МБОУ «Новофедоровская школа-лицей» |
|  | МО библиотекарей | | Капшукова Л.Р.,  Администрация школ | 24.11 в 10.00  МБОУ «Наташинская СШ» |
|  | **Муниципальный этап олимпиады для 3-4** классов по русскому языку | | Ленева Н.П,  члены жюри олимпиады,  администрация школ | 25.11 в 10. 00  на базе МБОУ:  «Веселовская СШ»  «Ивановская СШ»,  «Карьерновская СШ»,  «Лесновская СШ»,  «Молочненская СШ»,  «Суворовская СШ »,  «Трудовская СШ»,  «Червонновская СШ», |
|  | Выезды в ОО с целью подготовки аналитической справки «Результативность работы учителей географии (по итогам ГИА-2017г.)» | | Ермакова О.А.,  Администрация школ, учителя географии | до 29.11 |
|  | РМО учителей биологии и химии **«**Материально-техническая база кабинетов биологии и химии. Выполнение практической части программы» | | Романюк С.В., заместители директоров школ | 29.11. в 13.00  МБОУ «Ореховская СШ» |
|  | Семинар для учителей географии по теме «Система подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации: планирование, КИМ, ФОС, мониторинг» | | Ермакова О.А., администрация школ, руководитель РМО учителей географии | 30.11 в 10.00  МБОУ «Крымская школа - гимназия» |
|  | Методическое объединение учителей ОБЖ по вопросам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ | | Некрытый А.А.,  администрация школ | 30.11 в 14-30  МБОУ «Ореховская СШ» |
| **Работа отдела технического и материального снабжения**  **МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» на ноябрь 2017 года** | | | | |  | |
|  | | Предоставить информацию об объёмах потребленной электроэнергии учреждениями района, передача отчетов в ГУП «Крымэнерго» | Русин А.М.  Образовательные учреждения района | 20.11.2017 – 25.11.2017 |  | |
|  | | Предоставить информацию о проведении родительских собраний по безопасности дорожного движения | Емченко Л.А.  Руководители ОУ | До 05.11.2017 |  | |
|  | | Предоставить информацию по проведению работы по монтажу узла учета газа | Руководители МБОУ «Новофёдоровская школа-лицей», МБОУ «Журавлинская средняя школа» | До 05.11.2017 |
|  | | Предоставить информацию по проведению закупки твердого топлива (угля) | Руководители образовательных организаций, отапливающихся твердым топливом (углем) | До 05.11.2017 |
|  | | Предоставить информацию для заключения контрактов на техническое обслуживание ДГУ, контрактов на закупку топлива | Руководители общеобразовательных учреждений | До 05.11.2017 |
|  | | Предоставить документацию для подачи заявки для финансирования на монтаж системы пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения | Руководители МБОУ «Наташинская средняя школа», МБОУ «Суворовская средняя школа», МБОУ «Трудовская средняя школа», МБОУ «Шелковичненская средняя школа», МБОУ «Виноградовская средняя школа», МБОУ «Елизаветовская средняя школа», МБОУ «Ильинская средняя школа», МБОУ «Карьерновская средняя школа», МБОУ «Михайловская средняя школа», МБДОУ «Спутник» с. Веселовка, МБДОУ «Березка» с. Червоное, МБДОУ «Чайка» с. Михайловка, МБДОУ «Зернышко» с. Зерновое, МБДОУ «Теремок» с. Молочное, МБДОУ «Колокольчик» с. Лесновка, МБДОУ «Сокол» с. Новофёдоровка, МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе, МБДОУ « Воробушек» с. Воробьево, МБДОУ «Солнышко» с. Штормовое, МБДОУ «Ласточка» с. Глинка, МБДОУ «Солнышко» с. Суворовское, МБДОУ «Светлячок» с. Сизовка, МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня | До 05.11.2017 |
|  | | Передать техническую документацию на АРИП образовательным организациям | Русин А.М. | До 27.11.2017 |
|  | | Провести актуализацию паспортов антитеррористической защищенности | Донгаузер М.В.  Руководители ОУ | До 30.11.2017 |
| 9 | | Предоставить отчеты о проводимых и проведенных ремонтных работах в образовательных учрежджениях | Руководители ОУ | До 30.11.2017 |
| 10 | | Предоставить информацию о потребности в обучении сотрудников по антитеррористической защищенности, охране труда, пожарной безопасности | Емченко Л.А., руководители ОУ | До 30.11.2017 |
| 11 | | Предоставить информацию о проведенной работе по выводу сигнала «пожар» | Донгаузер М.В.  Руководители ОУ | До 30.11.2017 |
| 12 | | Предоставить информацию по перерегистрации узлов учета газа | Донгаузер М.В.  Руководители образовательных учреждений | До 30.11.2017 |
| 13 | | Провести тренировку по действиям при включении и использованию АРИП в условиях отключения основной линии питания электроэнергии с лицами, которые закреплены за АРИП | Донгаузер М.В.  Руководители образовательных учреждений | До 30.11.2017 |
| 14 | | Предоставить информацию о завершении работы по монтажу пожарной сигнализации | Руководитель МБОУ «Митяевская средняя школа» | Каждый понедельник месяца |
| 16 | | Предоставление информации в АИС «Утренний отчет» по температурному режиму | Руководители образовательных организаций | Каждый день до 08-30 в течение месяца |
| 17 | | Предоставление информации о расходовании твердого топлива (угля) | Руководители образовательных организаций | Каждый день до 9-00 в течение месяца |
| 18 | | Проведение плановых учений по эвакуации воспитанников по тревоге «пожар» и в целях усиления противопожарного режима | Руководители образовательных организаций | Два раза в месяц |
| **Работа централизованной бухгалтерии МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования»** | | | | |  | |
| 1 | | Прием табелей учёта посещения детей (ДОУ), компенсацию родительской платы, ведомость по расчетам с родителями | Риккерд А.А.  Пугач Л.В. | До 05.11.2017 |  | |
| 2 | | Прием оборотных ведомостей по продуктам питания (д/сады) | Баранова Т.В.  Руководители ОУ | До 05.11.2017г. |  | |
| 3 | | Прием меню-требований ф.0504202 (д/сады) | Баранова Т.В.  Руководители ОУ | До 05.11.2017г. |  | |
| 4 | | Прием актов списания моющих средств. Канцелярские товары (д\сады) | Баранова Т.В  Руководители ОУ | До 05.11.2017 |  | |
| 5 | | Прием табелей учета рабочего времени для начисления зарплаты за первую половину месяца | Тищенко Т.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии,  Руководители ОУ | С 11. 11.-13.11.2017 |  | |
| 6 | | Приём табелей учета рабочего времени, приказов и других документов необходимых для расчета заработной платы | Тищенко Т.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | С 11.11.2017 – 16.11.2017 |  | |
| 7 | | Прием табелей учета посещаемости учащихся (школы) | Панова Т.М., руководители ОУ | До 27.11.2017г. |  | |
| 8 | | Прием меню-требований (питание школьников) | Панова Т.М., руководители ОУ | До 11.11.2017г. |  | |
| 9 | | Прием приказов и других документов, необходимых для перетарификации сотрудников учреждений | Тищенко Н.А., бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | С 11.11 по 13.11.2017 |  | |
| 10 | | Провести перетарификацию всех сотрудников образовательных учреждений в связи с изменениями, внесенными в Положение об оплате труда | Тищенко Т.А., Бухгалтера централизованной бухгалтерии, руководители ОУ | С 13.11. по 20.11.2017 |  | |
| 11 | | Внесение изменений в штатные расписания учреждений по итогам проведения тарификации на 2017/2018 учебный год | Костенко И.А.,  Волошина О.А.  Руководители ОУ | До 25.11.2017 |  | |
| 12 | | Прием актов материальных запасов при смене материально ответственного лица | Баранова И.С.  Руководители ОУ | До 25.11.2017 |  | |
| 13 | | Провести сверки с образовательными организациями по кредиторскими и дебиторской задолженности | Панова Т.М.  Руководители ОУ | До 25.11.2017 |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель начальника  отдела образования  Н.А. Илларионова |  | Директор МКУ «Центр обеспечения  общего и дополнительного образования»  Сакского района Республики Крым  Ю.Н. Радионова |